

Schoolondersteuningsprofiel

Inhoudsopgave

Missie, visie en kernwaarden	blz. 3
Ondersteuning	blz. 4
Landelijke norm (basis)ondersteuning	blz. 6
Ondersteuningsstructuur- en aanbod Chr. College Groevenbeek	blz. 8
Bijlage I: Voorwaarden voor plaatsing op het Chr. College Groevenbeek	blz. 11
Bijlage II: Procedure OPP (ontwikkelingsperspectief)	blz. 12
Bijlage III: Format OPP (ontwikkelingsperspectief)	blz. 13

Missie, visie en kernwaarden

Onze missie

Wij zijn een open christelijke school, met de Bijbel als onze inspiratiebron en richtingwijzer. Ons doel is om evenwichtige mensen met lef en vertrouwen te vormen. Mensen die maatschappelijk betrokken zijn en zich gedragen als verantwoordelijke wereldburgers.

Onze visie

- Wij staan voor een vriendelijk en duidelijk pedagogisch klimaat. Iedereen voelt zich veilig en gerespecteerd. Iedereen gedraagt zich rechtvaardig.
- Ons onderwijs stimuleert alle leerlingen om hun talenten optimaal te ontwikkelen. Zij leveren goede prestaties en dragen ook zelf verantwoordelijkheid.
- Wij houden actief rekening met verschillen tussen leerlingen. Alle leerlingen krijgen passende en deskundige ondersteuning.
- Wij zijn een professionele leergemeenschap. Al onze medewerkers spannen zich in om te leren en te ontwikkelen.

Onze kernwaarden: *veelzijdig, vriendelijk en vertrouwen*

Deze kernwaarden zijn leidend voor ons beleid en het gedrag van onze medewerkers. Hier staan we voor. Ouders en leerlingen kunnen ons hierop aanspreken.

- **Veelzijdig:** ons onderwijsaanbod is veelzijdig. Leerlingen kunnen kiezen uit een breed onderwijsaanbod en bruisende activiteiten. We hebben oog voor de verschillende talenten van onze leerlingen.
- **Vriendelijk:** onze sfeer en stijl van onderwijs is vriendelijk en duidelijk. Dit betekent persoonlijke aandacht en ondersteuning voor leerlingen, een goede samenwerking en een prettige werksfeer voor onze medewerkers.
- **Vertrouwen:** wij hebben het volste vertrouwen in de capaciteiten van onze leerlingen, in de samenwerking met ouders en in de deskundigheid van onze medewerkers.

Onze identiteit

Wij hebben een herkenbare identiteit als open christelijke school. We geven deze identiteit op een eigentijdse en aansprekende manier vorm en inhoud. Dat doen we onder andere op de volgende manieren:

Onze wortels zijn geloof, hoop, liefde, rechtvaardigheid en verantwoordelijkheid

Deze kernbegrippen komen uit de Bijbel. Niet voor niets. De Bijbel is onze inspiratiebron en richtingwijzer voor ons denken en doen. De kernbegrippen vormen de basis om onze missie goed uit te kunnen dragen. Wij streven er elke dag naar om jongeren te vormen tot evenwichtige mensen met lef en vertrouwen.

Elk eerste lesuur start met een dagopening

De docent start de dag met een dagopening. Dit is een overdenking die aangevuld kan worden met een gedeelte uit de Bijbel. Ook is er ruimte voor gebed. De docent gaat samen met de leerlingen in gesprek. Hierin vinden we een vertaalslag naar het dagelijkse leven en burgerschap erg belangrijk. We houden met Kerst en Pasen vieringen.

We streven naar een persoonlijke binding met het christelijk geloof

We vragen van al onze (toekomstige) collega's een persoonlijke binding met het christelijk geloof. Zo kunnen zij oprecht en vanuit een persoonlijke betrokkenheid een dagopening verzorgen waarin Bijbel en gebed een plaats hebben. Ook zorgt dit ervoor dat zij de christelijke normen en waarden goed kunnen overbrengen.

Ondersteuning

Visie op ondersteuning

Op het Chr. College Groevenbeek is het motto voor ondersteuning: "Leren doen we samen", waarbij de ontwikkeling en het welzijn van elke leerling centraal staan. De mentor speelt hierin een sleutelrol. Vanuit het mentoraat onderhouden we nauw contact met de leerling en werken we samen met ouders of verzorgers. Dit doen we aan de hand van de dynamische driehoek:



Een goede samenwerking tussen leerling en mentor is essentieel om een goed beeld te krijgen van de behoeften van de leerling. Wanneer nodig, schakelt de mentor het ondersteuningsteam en de teamleider in. Het ondersteuningsteam biedt indien nodig begeleiding aan leerlingen met als uiteindelijke doel dat elke leerling een passend diploma haalt. We werken vanuit een duidelijke ondersteuningsstructuur, waarin staat welke hulp wordt geboden, wie verantwoordelijk is en hoe de ondersteuning wordt vastgelegd en bewaakt. De visie van onze school is om leerlingen die regulier onderwijs kunnen volgen een passende plek te bieden en hen zoveel mogelijk binnen de klas te ondersteunen.

Het ondersteuningsteam hanteert de volgende uitgangspunten:

1. Wij willen passend onderwijs bieden aan alle leerlingen op onze school. We bieden extra ondersteuning aan een leerling die meer dan de gewone basisondersteuning nodig heeft;
2. We adviseren teamleiders, docenten en onderwijsondersteunend personeel, want bij hen ligt de sleutel voor het succes van passend onderwijs;
3. De inzet van de ondersteuning moet uiteindelijk succesvol zijn en ook effectief blijken;
4. De leerling is eigenaar van zijn ontwikkelingsproces. Als school reiken we de tools aan, maar de leerling blijft verantwoordelijk;
5. Het doel van alle ondersteuning is dat de leerling zo snel mogelijk terugkeert naar het reguliere programma;
6. Alle ondersteuning wordt in beginsel ingezet voor een periode van circa zes tot acht weken. Na een periode van ongeveer zes tot acht weken vindt een evaluatie plaats en wordt bekeken of en in welke vorm ondersteuning moet worden voortgezet. De inzet van ondersteuning is altijd van tijdelijke aard;
7. Regievoering in een ondersteuningstraject is belangrijk, omdat de ondersteuning die een leerling op verschillende plekken krijgt niet los van elkaar mag staan, maar verbonden en in evenwicht moet zijn. Dit voorkomt dat een leerling overbelast wordt met ondersteuning en zorgt ervoor dat iedere betrokkene alleen doet waar hij of zij verantwoordelijk voor is. In complexe trajecten (zie niveau 3) bieden we enkel ondersteuning als duidelijk is wie de regie heeft en het traject monitort;
8. De ondersteuning op school moet altijd gericht zijn op de primaire schoolse taak en dient zoveel mogelijk in de klas plaats te vinden. Op school doen we ons best om te ondersteunen binnen de schoolomgeving. Sommige vragen of problemen hebben echter gespecialiseerde hulp nodig van GGZ- of hulpverleningsinstanties. Binnen onze mogelijkheden passen we, waar nodig, de adviezen van de hulpverlening toe om de leerling op school te ondersteunen bij zijn schoolse taken.

De wet 'Passend Onderwijs' vraagt buiten de basisondersteuning om meer specialistische kennis

Deze wet heeft onder andere tot doel het aantal leerlingen in het speciaal onderwijs te verminderen. Dit heeft geleid tot afspraken in het samenwerkingsverband met scholen in de regio en tot aanpassingen binnen onze school zelf. Veel docenten en ondersteuners hebben zich binnen bepaalde expertisegebieden ontwikkeld.

Landelijke norm (basis)ondersteuning

Basisondersteuning bestaat volgens AOB en Ouders & Onderwijs (2024) uit vier onderdelen:

1. **Kennis en beleid:** Scholen beschikken over kennis en beleid om bepaalde vormen van ondersteuning te bieden.
2. **Preventieve ondersteuning:** Scholen bieden hulp om te voorkomen dat leerlingen een lichte of zware ondersteuningsbehoefte ontwikkelen.
3. **Curatieve ondersteuning:** Scholen geven lichte, kortdurende ondersteuning die helpt leerlingen weer volledig mee te laten doen in de groep.
4. **Aanpassingen:** Scholen voeren kleine, praktische aanpassingen door in lessen, toetsen, het schoolgebouw, materialen en toerusting van leerlingen, zodat leerlingen met blijvende/tijdelijke ondersteuningsbehoeften beter kunnen deelnemen aan het klassikale onderwijs.

Basisondersteuning is beschikbaar voor alle leerlingen die het nodig hebben en sluit aan bij hun ondersteuningsbehoefte. Het gaat bij de basisondersteuning om ondersteuning en doeltreffende aanpassingen waar leerlingen met dezelfde ondersteuningsbehoefte over het algemeen baat bij hebben. Het kan gaan om hulp voor specifieke groepen of om aanpassingen die voor alle leerlingen worden ingezet. Het uitgangspunt is dat een leerling een ononderbroken ontwikkelproces moet kunnen doorlopen, afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling.

De landelijke norm voor basisondersteuning geeft aan wat scholen minimaal moeten aanbieden op het gebied van ondersteuning. Dit omvat beleid, expertise en diverse vormen van hulp, zowel preventief als probleemoplossend. De school beslist zelf welke ondersteuning wordt ingezet, waarbij de behoeften van de leerling centraal staan. Wanneer er meerdere passende opties zijn voor een bepaalde ondersteuningsbehoefte, kiest het Chr. College Groevenbeek welke aanpak het meest geschikt is.

Extra ondersteuning

De basisondersteuning is niet altijd voldoende. Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden scholen daarom extra ondersteuning. Extra ondersteuning omvat alle vormen van ondersteuning en doeltreffende aanpassingen die verder gaan dan de basisondersteuning en die binnen het onderwijs geboden kunnen worden. Hierbij gaat het om ondersteuning en intensievere aanpassingen voor individuele leerlingen of groepen met vergelijkbare ondersteuningsbehoeften. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. De grens tussen basisondersteuning en extra ondersteuning wordt ten minste bepaald door de landelijke norm voor basisondersteuning (AOB en Ouders & Onderwijs, 2024).

Het samenwerkingsverband heeft de verplichting om binnen de regio voor een volledig aanbod aan extra ondersteuning te zorgen en maakt daarbij indien nodig gebruik van voorzieningen buiten de regio. Dit doen zij in samenwerking met de verschillende scholen van voortgezet onderwijs in de regio, waarbij het Chr. College Groevenbeek vanuit de basisondersteuning inzet op leerlingen met HB en verschillende neurobiologische ontwikkelingsstoornissen. Extra ondersteuning buiten onze expertise wordt georganiseerd door het samenwerkingsverband in samenwerking met het gespecialiseerd onderwijs. Dit gebeurt altijd in overleg met het onderwijsteam, de leerling en de ouders, en kan – wanneer gewenst – worden uitgebreid met samenwerking met andere scholen of ketenpartners, zoals ambulante begeleiding, jeugdhulpverlening of jeugdgezondheidszorg (AOB en Ouders & Onderwijs, 2024).

Het Chr. College Groevenbeek valt onder het samenwerkingsverband Stichting Leerlingenzorg NW-Veluwe. Binnen dit samenwerkingsverband wordt gewerkt met het ondersteuningsplan 2024-2028 ([Ondersteuningsplan-2024-2028-definitief.pdf](#)).

Heeft u vragen over de ondersteuning van een leerling op het VO dan kan er contact opgenomen worden met het ouder- en jeugdsteunpunt ([Ouder- en jeugdsteunpunt | Stichting Leerlingenzorg](#)).

Niet binnen de landelijke norm voor basisondersteuning vallen:

1. **Individuele ondersteuning of psychologische begeleiding** voor leerlingen met sociale of emotionele problemen die niet voldoende geholpen zijn met de basisondersteuning en daarom persoonsgerichte hulp nodig hebben om in de klas of groep te kunnen functioneren.
2. **Individuele ondersteuning voor leerlingen die een onveilige situatie veroorzaken** — voor zichzelf, medeleerlingen of personeel — en voor wie de basisondersteuning niet toereikend is.
3. **Medische handelingen die alleen uitgevoerd mogen worden door iemand met een BIG-registratie** (voorbehouden handelingen).

Bovenstaande ondersteuning wordt niet in de extra ondersteuning van het Chr. College Groevenbeek opgenomen.

Ondersteuningsstructuur- en aanbod Chr. College Groevenbeek

De ondersteuningsstructuur van het Chr. College Groevenbeek is in beeld gebracht middels een routekaart. In bijlage 1 wordt dit overzicht weergegeven.

Onze basisondersteuning omvat niveau 1 en 2. De extra ondersteuning omvat niveau 3.

Niveau 1: regulier onderwijs (voor alle leerlingen)
Doel: wij ondersteunen de leerling tijdens de les in de klas
Mogelijke betrokkenen: <ul style="list-style-type: none">- Leerling- Ouders- Mentor- Docententeam- Teamleider
Aanbod: <ul style="list-style-type: none">- De mentor heeft nauw contact met de leerling en heeft een signalerende functie als het gaat om de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Er vinden geregeld driehoeksgesprekken plaats (leerling – ouders – school).- Docenten geven les in een klassikale setting en houden hierbij rekening met verschillen in de klas.- Alle eerste klassen ontvangen Life @ School (VE/AH) en Samen Sterk (VP) ter bevordering van de groepsdynamiek en sociale vaardigheden.- Examenfaciliteiten voor leerlingen met gediagnosticeerde neurobiologische ontwikkelingsstoornissen, bijvoorbeeld de inzet van extra tijd.
Wat doen we als deze ondersteuning niet voldoende is? <ul style="list-style-type: none">- De mentoren kunnen in samenspraak met de leerling, ouders en het docententeam een hulpvraag formuleren. Deze hulpvraag wordt door de mentor gedeeld met de teamleider en/of ondersteuningscoördinator. De teamleider en ondersteuningscoördinator bespreken de hulpvraag tijdens hun overlegmoment ten aanzien van het vervolg en besluiten of de leerling in aanmerking komt voor laagdrempelige ondersteuning of extra ondersteuning.

Niveau 2a: laagdrempelige ondersteuning (in kleinere groepen)
Doel: wij bieden preventieve ondersteuning zodat de leerling mee kan doen tijdens de les in de klas
Mogelijke betrokkenen: <ul style="list-style-type: none">- Leerling- Ouders- Mentor- Docententeam- Teamleider- Ondersteuningscoördinator- Ondersteuningsteam- Remedial Teachers
Aanbod: <ul style="list-style-type: none">- Examenvreestraining, faalangstreductietraining en rouw- en verliesbegeleiding.- RT bij dyslexie, dyscalculie, NT2, TOS.- Lichte ondersteuning: bij 25% of meer achterstand op rekenen en begrijpend lezen.- Huiswerkpunt (VE/VP), studiebegeleiding en leerling helpt leerling (AH).- Groevenbeek UP bij meer- en hoogbegaafdheid.- Life @ School (VE/AH), groepsgeluk (VE/AH/VP) en Samen Sterk (VP) ter bevordering van de groepsdynamiek en sociale vaardigheden.
Wat doen we als deze ondersteuning niet voldoende is? <ul style="list-style-type: none">- De ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt besproken tijdens het overlegmoment met de teamleider en ondersteuningscoördinator. Zij besluiten of de leerling in aanmerking komt voor individuele laagdrempelige ondersteuning of extra ondersteuning.

Niveau 2b: laagdrempelige ondersteuning (individueel)
Doel: wij bieden preventieve ondersteuning zodat de leerling mee kan doen tijdens de les in de klas
Mogelijke betrokkenen: <ul style="list-style-type: none"> - Leerling - Ouders - Mentor - Docententeam - Teamleider - Ondersteuningscoördinator - Ondersteuningsteam - Remedial Teachers
Aanbod: <ul style="list-style-type: none"> - Pluspunt: aan- en afmelden (AH/VE), prikkelarm werken, escapekaart, kluisje, pauze en hersteltraject (AH/VE). - Inzet van een mentor, ondersteuningscoördinator, intern begeleider, remedial teacher, coach Groevenbeek UP of gedragsspecialist voor max. 1 klokuur per week. - Intensieve inzet van ondersteuning (bijvoorbeeld pluspunt en/of intern begeleider) voor minder dan 3 maanden.
Wat doen we als deze ondersteuning niet voldoende is? <ul style="list-style-type: none"> - De ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt besproken tijdens het overlegmoment met de teamleider en ondersteuningscoördinator. Zij besluiten of de leerling in aanmerking komt voor extra ondersteuning.

Niveau 3: Extra ondersteuning (OPP vereist)
Doel: wij bieden tijdelijke ondersteuning buiten de klas met als doel terugkeer in de les.
Mogelijke betrokkenen: <ul style="list-style-type: none"> - Leerling - Ouders - Mentor - Docententeam - Teamleider - Ondersteuningscoördinator - Ondersteuningsteam - Remedial Teachers
Aanbod: <ul style="list-style-type: none"> - Intensieve inzet van een ondersteuningscoördinator, intern begeleider, remedial teacher, coach Groevenbeek UP of gedragsspecialist wordt, waar passend, geboden tot een maximum van 2 klokuren per week. Deze ondersteuning is tijdelijk van aard, gekoppeld aan duidelijke ondersteuningsdoelen en wordt regelmatig geëvalueerd. Binnen onze visie bieden wij passend onderwijs, maar wij bewaken hierbij een zorgvuldige en realistische inzet van onze ondersteuningscapaciteit. - Het aanbieden van afwijkende onderwijstijd voor leerlingen met een verminderde belastbaarheid die niet kunnen voldoen aan de gevraagde onderwijstijd van de Onderwijsinspectie. - Dit betreft leerlingen die voor een langere periode niet kunnen deelnemen aan de les en/of aanwezig kunnen zijn in de schoolsetting. - Voor leerlingen met vervangende leerplicht, toegekend door de leerplichtambtenaar (artikel 3a/3b).
Wat doen we als deze ondersteuning niet voldoende is? <ul style="list-style-type: none"> - De ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt besproken tijdens het overlegmoment met de teamleider en ondersteuningscoördinator. Zij besluiten in overleg met de leerling, ouders en externe deskundigen of er nog andere vormen van extra ondersteuning mogelijk zijn of dat de school handelingsverlegen is.

Tijdens ieder bovenstaand ondersteuningsniveau kan het Chr. College Groevenbeek een beroep doen op de inzet van externe deskundigen zoals de leerplichtambtenaar, jeugdarts GGD, Tactus Verslavingszorg, politie en mogelijke andere externe ondersteuners die beschikbaar zijn gesteld voor onze school.

Wanneer een leerling vraagt of een externe ondersteuner tijdens schooltijd mag begeleiden, wordt dit toegestaan als er ruimte is in het rooster, het binnen de school fysiek mogelijk is en het niet om een commerciële partij gaat.

Wanneer fysiek onderwijs (tijdelijk) niet mogelijk is vanwege psychische klachten, kan het Chr. College Groevenbeek onderzoeken of en op welke wijze alternatieve vormen van onderwijs kunnen bijdragen aan het waarborgen van de onderwijscontinuïteit. Het Chr. College Groevenbeek biedt geen digitaal afstandsonderwijs (zoals een live verbinding met de klas).

Er kan sprake zijn van een wachtlijst ten aanzien van de ondersteuning.

Bijlage I: Voorwaarden voor plaatsing op het Chr. College Groevenbeek

- Om kunnen gaan met schakelmomenten (van les naar les, van lokaal naar lokaal, van docent naar docent);
- Executieve vaardigheden (denk aan initiatief nemen, plannen, zelfredzaamheid, taken opstarten en afmaken, inhibitie) zijn voldoende ontwikkeld of de leerling is hierin leerbaar en kan met tijdelijke begeleiding tot resultaat komen op dit vlak;
- De stabiliteit van de leerling op emotioneel vlak is voldoende om een lesdag goed vol te kunnen houden;
- De leerling is cognitief gezien in staat het niveau waarvoor plaatsing aangevraagd wordt te halen of de leerling krijgt een overgangsbewijs van de vorige school voor het betreffende niveau;
- Aanbod van een prikkelarme omgeving is beperkt nodig. Als de leerling dagelijks meerdere malen escape naar het pluspunt nodig lijkt te hebben, dan zijn we niet de juiste setting voor de leerling;
- Cognitief: minstens DLE van 35-40 op adaptief afgenomen toetsen. Score rond E6. Leerachterstanden niet hoger dan 50% of een IQ van boven de 80.
- Bij dyslexie zijn de leerachterstanden op spelling, technisch lezen en begrijpend lezen vaak groter. In de regel zien we dat leerlingen met grote achterstanden op deze gebieden het wel redden, wanneer:
 - Hun intelligentie compenseert; vaak boven de 90 of hoger;
 - Ze goed met voorleessoftware kunnen werken en hier ook toe bereid zijn;
 - Er andere compenserende factoren op het gebied van gedrag, houding en vaardigheden aanwezig zijn;
- Op sociaal-emotioneel niveau loopt de leerling ten opzichte van zijn klasgenoten niet meer dan twee jaar achter. In de bovenbouw is een kleinere afstand zelfs wenselijker;
- De leerling kan de groepsgrootte voor het betreffende niveau aan;
- De indruk van de leerling tijdens het gesprek is voldoende (er is sprake van wederkerigheid in het contact, de leerling kan vragen beantwoorden, de leerling heeft voldoende focus om aan het gesprek deel te kunnen nemen, de leerling reageert positief en responsief op zijn of haar ouder en andersom).

Bijlage II: Procedure OPP (ontwikkelingsperspectief)

Een OPP wordt opgesteld wanneer:

- de leerling langdurig extra ondersteuning nodig heeft;
- de onderwijsdoelen afwijken van het reguliere programma;
- er sprake is van plaatsing in het voortgezet speciaal onderwijs;
- of wanneer het samenwerkingsverband dit vereist.

Procedure OPP:

1. Signalering: mentor/docenten signaleren dat de leerling onvoldoende profiteert van de basisondersteuning.
2. Analyse: in overleg met ondersteuningsteam wordt de onderwijsbehoefte in kaart gebracht (gegevens, observaties, eventueel externe informatie).
3. Besluitvorming: school besluit dat een OPP noodzakelijk is.
4. Opstellen OPP: het ontwikkelingsperspectief en de ondersteuningsafspraken worden vastgelegd.

In het OPP worden opgenomen:

- de verwachte uitstroombestemming (ontwikkelingsperspectief);
- de benodigde (individuele) begeleiding;
- eventuele afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma.

5. Afstemming met ouders en leerling: OPP wordt besproken. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel. Is de leerling 18 jaar of ouder, dan is hij/zij zelf instemmingsgerechtigd.
6. Evaluatie: minimaal jaarlijks wordt het OPP geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

Bijlage III: Format OPP (ontwikkelingsperspectief)

OPP – vertrouwelijk

Algemene gegevens

Looptijd OPP

- Begindatum:
- Einddatum (optioneel):

Leerlinggegevens

Naam:
Geslacht:
Geboortedatum:
Adres:
Telefoonnummer:
E-mailadres:
Startdatum school:

Ouders/verzorgers

Naam:	Naam:
Adres:	Adres:
Telefoonnummer:	Telefoonnummer:
E-mailadres:	E-mailadres:
Ouderlijk gezag:	Ouderlijk gezag:

Woonsituatie leerling:

Samenstelling gezin:

Schoolgegevens

Naam school:
Bezoekadres:
BRIN-nummer:
Postadres:
Contactpersoon school:
Mentor:
Leerjaar (incl. profiel):
Profiel:
Klas:
PRO-indicatie:

Toetsen en testen

LVS

Onderbouwing geboden ondersteuning vorige school

Basisschool:
Klassen:
Doublure(s):
Advies onderwijsniveau:
Relevante OSO documenten:

Wat is de ondersteuning in het verleden geweest?

Wat was het advies voor ondersteuning?

Uitstroomperspectief

Wat is het verwachte uitstroomniveau?

- Volgens ouders/verzorgers:
- Volgens leerling:
- Volgens school:

Onderbouwing:

Ondersteuning

Wat is de aanleiding voor het opstellen van het OPP?

Wat is de hulpvraag?

Kenmerken:

Betrokken instanties en/of instellingen:

Analyse

Bevorderende en belemmerende factoren

Welke domeinen zijn relevant voor de ontwikkeling van deze leerling?

- Cognitieve en didactische ontwikkeling
- Gedrag, sociaal-emotionele ontwikkeling en zelfredzaamheid
- Gezondheid
- School(omgeving)
- Thuisituatie en vrije tijd
- Verzuim
- Werkhouding

Belemmerende factoren:

Bevorderende factoren:

Ondersteuningsbehoefte:

Samenvatting

Samenvatting analyse volgens de school:

Wat vindt de leerling van de analyse?

Op welke manier is de inbreng van de leerling van invloed geweest?

Wat vinden ouders/verzorgers van de analyse?

Handelingsdeel

Doel

Gericht op domein:

Omschrijving doel:

Concrete ondersteuning:

Wat vindt de leerling van de voorgestelde ondersteuning?

Evaluatie

Begindatum (optioneel):

Einddatum (optioneel):

Is het doel behaald?

Ja/Nee/Deels

Wat vindt de leerling van de toegepaste ondersteuning?

Samenvatting/afpraak/besluit: